**УТВЕРЖДЕН**

**на заседании Правления Ассоциации**

**«Совет муниципальных образований Забайкальского края»**

**от 04 февраля 2021 года**

**План работы**

**Ассоциации «Совет муниципальных образований Забайкальского края» на 2021 год**

| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | | **Место проведения** | | **Дата проведения** | | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Основные направления деятельности** | | | | | | | |
|  | Участие в законодательном и нормативном регулировании муниципальной деятельности в Забайкальском крае. | | | | | | |
|  | Содействие развитию на муниципальном уровне стратегического планирования и проектного управления, реализации национальных и региональных проектов на уровне муниципальных образований. | | | | | | |
|  | Взаимодействие с Правительством Забайкальского края, государственными органами края. | | | | | | |
|  | Осуществление взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и органами государственной власти Забайкальского края в интересах развития местного самоуправления. | | | | | | |
|  | Подготовка ежегодного доклада Ассоциации «Совет муниципальных образований Забайкальского края» о состоянии местного самоуправления в Забайкальском крае и региональной части доклада «О состоянии местного самоуправления» в Общероссийский конгресс муниципальных образований. | | | | | | |
|  | Методическая помощь муниципальным образованиям в вопросах местного самоуправления, муниципального хозяйства и межмуниципального сотрудничества. Сбор, изучение и распространение лучших практик муниципального управления. | | | | | | |
|  | Совершенствование взаимодействия муниципальных образований с контрольно-надзорными органами. | | | | | | |
|  | Правовое консультирование органов местного самоуправления, муниципальных служащих. | | | | | | |
|  | Содействие в организации межмуниципального сотрудничества в части совместного решения вопросов местного значения и реализации экономически значимых проектов. | | | | | | |
|  | Содействие повышению квалификации муниципальных служащих, депутатов и выборных должностных лиц местного самоуправления. Организация семинаров, выездов в муниципальные образования, обмен опытом работы муниципалитетов. | | | | | | |
|  | Развитие форм социального партнерства, взаимодействия с общественными организациями в муниципальных образованиях Забайкальского края. | | | | | | |
| **II. Съезд Ассоциации «Совет муниципальных образований Забайкальского края»** | | | | | | | |
| 1. | X съезд Ассоциации «Совет муниципальных образований Забайкальского края» | г. Чита | | март-апрель | | Члены Ассоциации;  Правление Ассоциации;  Ревизионная комиссия;  Исполнительная дирекция | |
| **III. Заседания Правления Совета муниципальных образований** | | | | | | | |
| 1.  2.  3. | Утверждение Плана работы на 2021 год.  Утверждение структуры, штатного расписания сметы расходов на содержание Исполнительной дирекции на 2021 год.  О проблемах водоснабжения, обеспечения качественной питьевой водой населения сельских и городских поселений Забайкальского края | | г. Чита | | февраль | | Председатель Ассоциации;  Исполнительная дирекция;  Члены Ассоциации |
| 1.  2.  3. | Рассмотрение ежегодного отчета о деятельности Исполнительной дирекции.  О подготовке ежегодного доклада о состоянии местного самоуправления в Забайкальском крае за 2020 год.  Об итогах исполнения решений IX съезда АСМО ЗК и рекомендаций ежегодного доклада о состоянии местного самоуправления в Забайкальском крае за 2019 год. | | г. Чита | | март | | Члены Ассоциации;  Правление Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| 1.  2. | Об утверждении документов X съезда Ассоциации «Совет муниципальных образований Забайкальского края».  Об обращении с твердыми коммунальными отходами в муниципальных образованиях, итоги за год, привитие экологической культуры на муниципальном уровне. | | г. Чита | | март | | Правление Ассоциации;  Ревизионная комиссия;  Исполнительная дирекция |
| 1.  2. | Об утверждении ежегодного доклада о состоянии местного самоуправления в Забайкальском крае за 2020 год.  Практика муниципальных образований по проведению муниципального земельного контроля. Вопросы взаимодействия с контрольно-надзорными органами, органами государственной власти при проведении муниципального земельного контроля. | | г. Чита | | апрель | | Правление Ассоциации;  Исполнительная дирекция;  Члены Ассоциации |
| 1. | Об итогах работы X съезда АСМО Забайкальского края. | | г. Чита | | май | | Правление Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| 1.  2. | Нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц МСУ, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления.  Об участии муниципального сообщества Забайкальского края в выборах депутатов Государственной Думы ФС РФ. | | г. Чита | | июнь | | Члены Ассоциации;  Правление Ассоциации Исполнительная дирекция совместно с Администрацией Губернатора, Министерством финансов Забайкальского края |
| 1. | 1. Расширенное заседание «О полномочиях органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования: проблемы, пути решения». | | Выездное заседание | | октябрь | | Члены Ассоциации;  Правление Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| 1. | О некоторых итогах реформы местного самоуправления на примере Каларского и Приаргунского районов. | | г. Чита | | ноябрь | | Члены Ассоциации;  Правление Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| 1. | Утверждение Плана работы на 2022 год.  Утверждение структуры, штатного расписания сметы расходов на содержание Исполнительной дирекции на 2022 год. | | г. Чита | | декабрь | | Правление Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| **IV. Реализация права законодательной инициативы** | | | | | | | |
| 1. | Участие в подготовке и внесении в Законодательное собрание Забайкальского края предложений по совершенствованию законодательства, регулирующего полномочия органов местного самоуправления. | | г. Чита | | в течение периода | | Правление Ассоциации;  Исполнительная дирекция совместно с Управлением по развитию МСУ Губернатора Забайкальского края |
| 2. | Организация рассмотрения в муниципальных образованиях проектов Федеральных и краевых законов, краевых программ, концепций по вопросам, затрагивающим интересы местного самоуправления, обобщение предложений и замечаний, представление их в органы государственной власти Забайкальского края, Законодательное собрание Забайкальского края. | |  | | в течение периода | | Исполнительная дирекция совместно с Законодательным собранием Забайкальского края  Школа муниципальных юристов |
| **V. Взаимодействие с органами исполнительной государственной власти Забайкальского края, территориальными управлениями федеральных органов исполнительной власти. Участие в формировании** **единой системы публичной власти** | | | | | | | |
| 1. | Организация взаимодействия, участие в работе круглых столов, публичных слушаний по вопросам бюджета Забайкальского края, заседаний Комитетов Законодательного Собрания Забайкальского края. | |  | | постоянно | | Исполнительная дирекция совместно с Аппаратом Законодательного Собрания Забайкальского края |
| 2. | Участие в разработке региональной программы «Кадры местного самоуправления». | |  | | по отдельному плану | | Исполнительная дирекция совместно с Администрацией Губернатора Забайкальского края |
| 3. | Организация взаимодействия с государственными органами исполнительной власти Забайкальского края по выполнению решений и предложений участников X съезда АСМО Забайкальского края. | |  | | весь период | | Исполнительная дирекция |
| 4. | Участие в совещаниях, проводимых органами исполнительной власти Забайкальского края. | | г. Чита | |  | | Председатель Ассоциации;  Исполнительный директор Ассоциации |
| 5. | Работа в рамках подписанных Соглашений о сотрудничестве между Ассоциацией «Совет муниципальных образований Забайкальского края» и:  - Министерством труда и социальной поддержки населения Забайкальского края;  - Управлением Министерства юстиции РФ по Забайкальскому краю;  - Прокуратурой Забайкальского края. | | г. Чита | | постоянно | | Председатель Ассоциации;  члены Правления Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| 6. | Взаимодействие, организация рабочих совещаний и встреч с участием представителей региональных исполнительных органов государственной власти для решения вопросов, поднятых в обращениях и запросах муниципальных образований Забайкальского края. | |  | | весь период | | Председатель Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| 7. | Круглый стол «Об опыте межмуниципального сотрудничества» (к 15-летию создания АСМО Забайкальского края». | | г. Чита | | ноябрь | | Члены Ассоциации;  Правление Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| **VI. Взаимодействие с Всероссийской ассоциацией развития местного самоуправления, Общероссийским конгрессом муниципальных образований** | | | | | | | |
| 1. | Участие в подготовке предложений в проект Основ государственной политики Российской Федерации в области развития местного самоуправления до 2030 года. | |  | | февраль-март | | Правление Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| 2. | Подготовка ответов на запросы о состоянии местного самоуправления. | |  | | весь период | | Исполнительная дирекция |
| 3. | Участие в работе Общероссийского муниципального правового форума. | |  | | по отдельному плану | | Исполнительная дирекция  Школа муниципальных юристов |
| 4. | Содействие муниципальным образованиям в мероприятиях по обучению муниципальных команд для участия в федеральных конкурсах. | |  | | по отдельному плану | | Члены Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| 5. | Участие в проведении мероприятий по случаю 15-летия Общероссийского Конгресса муниципальных образований. | |  | | ноябрь | | Члены Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| **VII. Обучающие мероприятия** | | | | | | | |
| 1. | Семинары «Вопросы организации местного самоуправления в Забайкальском крае» в муниципальных районах (на основании представленных заявок). | |  | | весь период | | Исполнительная дирекция |
| 2. | Обучающие семинары по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных трудовых актов, содержащих нормы трудового права. | | г. Чита | | февраль - май | | Исполнительная дирекция;  Министерство труда и социальной защиты населения ЗК |
| 3. | Занятия Школы муниципальных юристов. | | г. Чита | | июнь  ноябрь | | Председатель Ассоциации;  Исполнительная дирекция Ассоциации совместно с Управлением по развитию местного самоуправления Губернатора ЗК |
| 4. | Курсы повышения квалификации для руководителей и специалистов муниципальных образований. | |  | | январь - декабрь | | Председатель Ассоциации, Исполнительная дирекция совместно с Администрацией Губернатора Забайкальского края |
| 5. | Выездные семинары на базе муниципальных районов для депутатов представительных органов «Организация деятельности муниципальных депутатов». | |  | | август-сентябрь | | Председатель Ассоциации, Исполнительная дирекция совместно с Законодательным собранием Забайкальского края |
| **VIII. Оказание методической помощи** | | | | | | | |
| 1. | Разработка методических рекомендаций в помощь муниципальным служащим. | | г. Чита | | 2 квартал | | Исполнительная дирекция; члены Совета совместно с краевыми органами исполнительной государственной власти |
| 2. | Круглый стол представителей Советов муниципальных районов и городских округов «О законотворчестве и законодательной инициативе на уровне муниципального образования». | | (по договоренности) | | июнь | | Правление Ассоциации; Исполнительная дирекция; члены Ассоциации совместно с Законодательным Собранием Забайкальского края и Управлением по развитию местного самоуправления Губернатора Забайкальского края |
| 3. | Консультирование глав муниципальных образований, специалистов администраций муниципалитетов, депутатов представительных органов муниципальных образований по актуальным вопросам муниципальной деятельности. | |  | | в течение периода | | Исполнительная дирекция |
| 4. | Подготовка ответов на письменные обращения членов Ассоциации муниципальных образований, а также иных организаций. | |  | | в течение периода | | Исполнительная дирекция |
| 5. | Актуализация информации о действующем законодательстве, регулирующем вопросы местного самоуправления. | |  | | в течение периода | | Исполнительная дирекция совместно с Управлением по развитию местного самоуправления Губернатора Забайкальского края |
| 6. | Распространение методических рекомендаций, разъяснений, иных материалов контрольно-надзорных органов, территориальных управлений федеральных органов государственной власти, органов управления Забайкальского края по вопросам местного самоуправления. | |  | | в течение периода | | Исполнительная дирекция |
| **IX. Организация и проведение конкурсов, культурно-массовых и иных мероприятий** | | | | | | | |
| 1. | Содействие в организации участия муниципальных образований в региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика». | | г. Чита | | февраль - апрель | | Исполнительная дирекция |
| 2. | Участие в организации краевого конкурса на лучшее территориальное общественное самоуправление. | | г. Чита | | февраль | | Исполнительная дирекция |
| 3. | Участие в организации краевого конкурса «Лучший сельский староста в Забайкальском крае». | | г. Чита | | май-октябрь | | Исполнительная дирекция |
| 4. | Участие в организации краевого конкурса «Лучший муниципальный служащий Забайкальского края». | | г. Чита | | весь период | | Исполнительная дирекция |
| 5. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления 21 апреля. Подготовка наградных документов для поощрения руководителей и специалистов в области муниципального управления, межмуниципального сотрудничества, муниципальной экономики, систем муниципального управления, иных заслуг, способствующих развитию, повышению авторитета и престижа местного самоуправления в Забайкальском крае. | |  | |  | | Председатель Совета;  Исполнительная дирекция;  Члены Совета |
| 6. | Проведение мероприятий посвященных 15-летию создания Советов муниципальных образования Читинской области и Агинского Бурятского автономного округа. | | муниципальные образования, г. Чита | | июнь | | Председатель Совета;  Исполнительная дирекция;  Члены Совета |
| **X. Экспертно-аналитическая работа по актуальным вопросам состояния местного самоуправления. Организационные мероприятия** | | | | | | | |
| 1. | Сбор, обработка и обобщение материалов, направленных органами местного самоуправления муниципальных образований по результатам работы в 2020 году. | | г. Чита | | январь-март | | Исполнительная дирекция;  главы муниципальных образований |
| 2. | Подготовка материалов к ежегодному докладу Губернатору Забайкальского края «О состоянии местного самоуправления в Забайкальском крае в 2020 году». | | г. Чита | | январь-март | | Исполнительная дирекция;  главы муниципальных образований |
| 3. | Обсуждение проекта доклада о состоянии местного самоуправления в Забайкальском крае с активом муниципальных образований. | | г. Чита | | март | | Правление Ассоциации;  Исполнительная дирекция |
| 4. | Проведение мониторингов:  -судебная практика, взаимодействие с контрольно-надзорными органами;  - организация и осуществление муниципального контроля: основные тенденции, позитивные и негативные эффекты;  - участие муниципальных образований  в реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей национальных проектов  и результатов их реализации. | | г. Чита | | Весь период | |  |
| 5. | Оказание содействия работе Ревизионной комиссии Совета. | |  | | весь период | | Исполнительная дирекция |
| 6. | Актуализация информации о членах АСМО Забайкальского края. | | г. Чита | | весь период | | Исполнительная дирекция |
| **XI. Работа ревизионной комиссии Ассоциации** | | | | | | | |
| 1. | Осуществление контроля за организацией работы исполнительной дирекции, обеспечением соблюдения финансовой дисциплины, ведением бухгалтерского учета, составлением отчетности Ассоциации. | | г. Чита | | весь период | | Ревизионная комиссия Ассоциации  Исполнительная дирекция |
| 2. | Осуществление контроля уплаты членских взносов муниципальными образованиями-членами Ассоциации. | | г. Чита | | постоянно | | Ревизионная комиссия Ассоциации |
| 3. | Подготовка годового отчета о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации правлению Ассоциации. | | г. Чита | | март | | Ревизионная комиссия Ассоциации |
| **XII. Информационно-методическая деятельность** | | | | | | | |
| 1. | Выездные совещания с главами, депутатами, активом муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений. | |  | | в течение периода | | Правление Ассоциации;  исполнительная  дирекция совместно с Управлением по развитию местного самоуправления Губернатора Забайкальского края |
| 2. | Обмен информацией с Общероссийским Конгрессом муниципальных образований, Всероссийской ассоциацией развития МСУ | |  | | в течение периода | | Исполнительная дирекция |
| 3. | Размещение дайджестов правовой информации на официальном сайте АСМО. | |  | | ежемесячно | | Исполнительная дирекция |
| 4. | Издание странички «Местная власть» в газете «Азия-экспресс». | | г. Чита | | в течение периода | | Исполнительный директор  Ассоциации |
| 5. | Размещение на официальном сайте АСМО Забайкальского края актуальной правовой информации, методических материалов, анонсирование событий, информационное сопровождение проектов и мероприятий, в том числе в электронном виде. | | г. Чита | | в течение периода | | Исполнительная дирекция |
| 6. | Размещение на официальном сайте АСМО Забайкальского края информации о положительном опыте работы муниципальных образований Забайкальского края. | |  | | в течение периода | | Исполнительная дирекция |
| 7. | Размещение информации о деятельности АСМО Забайкальского края в СМИ. | |  | | в течение периода | | Исполнительная дирекция |
| 8. | Направление в адрес членов Совета:  - планов работы АСМО Забайкальского края;  - решений органов управления (съезда Совета, заседаний Правления Совета, ревизионной комиссии);  - информационных писем, обзоров практики деятельности органов местного самоуправления. | |  | | в течение периода | | Исполнительная дирекция |
| **XIII. Социальное партнерство и организация взаимодействия с общественными организациями, государственными органами** | | | | | | | |
| 1. | Организация взаимодействия с:  - Уполномоченным по защите прав предпринимателей;  - Общественной палатой Забайкальского края;  - Федерацией профсоюзов Забайкалья;  - Общероссийским народным фронтом;  - Избирательной комиссией Забайкальского края. | | г. Чита | | в течение периода | | Исполнительная дирекция |
| 2. | Поздравление членов Ассоциации, Советов муниципальных образований субъектов РФ с общероссийскими праздниками и знаменательными датами. | | г. Чита | | в течение периода | | Исполнительная дирекция |
| 3. | Подготовка предложений о поощрении, награждении членов Ассоциации. | | г. Чита | |  | | Исполнительная дирекция |